



## Projektmanager (w/m/d) Grundstücksmanagement für die Wirtschaftsförderungsgesellschaft

### Aufgaben:

- Betreuung der laufenden Gewerbegebietsentwicklungen – insbesondere Vergabe, Aufgabenkoordination und Dokumentation sowie Termin-, Budget- und Abwicklungskontrolle
- Enge Zusammenarbeit mit den beauftragten Ingenieurbüros, den beteiligten Kommunen und anderen Partnern
- Interessensvertretung in Netzwerken, Kooperationen und Arbeitskreisen sowie Übernahme wechselnder Aufgaben in der Wirtschaftsförderung

### Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften (VWL, BWL), Wirtschaftsförderung, Wirtschaftsgeografie, Stadtplanung, Ingenieurwesen oder eine vergleichbare AUSBildung
- Erste Berufserfahrung bevorzugt in Bau- und Immobilienunternehmen, Beratungsgesellschaften, öffentlichen Dienst oder Wirtschaftsförderungen
- Gute Kenntnisse in der Steuerung und Kalkulation von Projekten mit MS-Excel
- Technische Affinität – bspw. das Lesen von Bebauungsplänen ist kein Problem für dich
- Führerschein der Klasse B und einen eigenen PKW
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse (C2 Niveau)

### Überblick:

Ort: Pinneberg

Umfang: Vollzeit

Vermittlungsart: Festanstellung

Startdatum: ab sofort

Ansprechpartner: Pujan Dashti

Pujan.Dashti@academicwork.de